

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024-2026**

(in forma ulteriormente semplificata per i Comuni con popolazione inferiore a 2.000 abitanti)

COMUNE DI VALLINFREDA

Città Metropolitana di Roma Capitale

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
Servizi gestiti in forma diretta.....	6
Servizi gestiti in forma associata.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi affidati ad altri soggetti	6
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria	7
4 – Gestione delle risorse umane	9
5 – Vincoli di finanza pubblica	10
 PARTE SECONDA	 11
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	11
A) ENTRATE	12
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	12
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	12
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	13
B) SPESE.....	14
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	14
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	14
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	14
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	14
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	15
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	16
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	17
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	18
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	18
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE	19

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	317
Popolazione residente al 31/12/2022		290
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		1.500

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					16,82
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				15
	* Laghi				0
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. (*)	posti n.	0
Scuole primarie	n. (*)	posti n.	0
Scuole secondarie	n. (*)	posti n.	0
(*)= plesso scolastico Comune di Riofreddo			

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali, ad eccezione di quelli di Polizia Locale e di Segreteria Comunale, con forme diverse associazionistiche/convenzione.

Servizi affidati a organismi partecipati

.....

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio idrico Integrato per disposizioni normative è svolto dall'ATO3 Rieti, tramite APS.
I servizi cimiteriali sono svolti tramite concessione in esternalizzazione già dal 2018.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

Enti strumentali partecipati

Gal Futur@niene (altra forma associativa), in chiusura

Distretto Socio Sanitario RM 5.4, su piani regionali (accordi di programma)

ATO3Rieti (altra forma – apparato della ex Provincia di Rieti)

Società controllate

Società partecipate

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 672.825,01

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022	€	672.825,01
Fondo cassa al 31/12/2021	€	136.664,61
Fondo cassa al 31/12/2020	€	224.337,55

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
Anno di riferimento		gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2022		n.	€.
2021		n.	€.
2020		n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2022	740,91	327.465,33	0,23
2021	879,00	339.836,09	0,26
2020	1.011,42	390.088,76	0,26

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2022	=====
2021	=====
2020	=====

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €. NEGATIVO, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. _____ annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €. _____

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha
determinato

Ripiano ulteriori disavanzi

Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri

_____ NEGATIVO _____

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D.4	1	1	
Cat. D.1			
Cat. C.4	1	1	
Cat. B3			
Cat. B1			
Cat.A			
TOTALE	2	2	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	0	164.665,94	52,46
2021	0	162.309,49	41,12
2020	0	158.089,64	46,74
2019	0	159.935,60	49,84
2018	0	168.482,33	45,49

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha / non ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In caso di risposta negativa: =====

L'Ente ha / non ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Se sì, specificare: =====

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali: deliberazione CC 23 del 30/10/2021

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad un'equità fiscale ed alla copertura integrale dei costi dei servizi, con esclusione di quelli a SDI.

Relativamente alle entrate tributarie/patrimoniali, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno indirizzate nelle capacità previste dai singoli regolamenti e fattispecie interni, oltre a quelle eventualmente previste a fronte dell'emergenza sanitaria/economica e dalla critica situazione internazionale.

Le politiche tariffarie dovranno limitatamente a quelle afferenti gestite, essere improntate alla copertura dei costi di servizio ed all'esigenze d'istituto

Relativamente alle entrate tariffarie/patrimoniali, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi dovranno attenersi a quanto regolamento e stabilito dall'Ente.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi, constatato il difficile quadro nazionale, i vincoli stringenti di finanza pubblica, le crescenti difficoltà dei piccoli enti, al reperimento di mezzi più specificatamente adeguati, presso gli entri sovra-comunali, oltre all'utilizzo delle proprie limitate possibilità, nonché al programma PNRR.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente

.....

Accensione Prestiti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, oltre a perseguire i dettami della "spending review".

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'ottimizzazione dei servizi prestati ai cittadini, oltre che eventualmente ad implementare quelle forme di gestione associate/convenzionate, compatibili in ragione al contenimento dei costi e delle risorse correnti a disposizione, al potenziamento dei servizi LEP sociali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:

– *la programmazione delle risorse finanziarie (sostituzione da appendice tecnica), presupposto necessario per la formazione delle previsioni della spesa del personale, per la successiva predisposizione ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale nell'ambito del PIAO piano azioni positive.*

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere:

improntate a quanto stabilito dalla normativa vigente per il triennio 2024-2026, risultante **come da allegato**.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti 2024-2026 la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto di quanto stabilito nel codice contratti e normativa corrente, **come da allegato**.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano in esecuzione soprattutto per le chiusure amministrativo/contabili, alcuni interventi afferenti precedenti programmazioni, per i quali l'Amministrazione ed il Responsabile dell'Area Tecnica dovranno attivarsi per la chiusura definitiva.

Prospetto attivazione PNRR in allegato.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

A livello preventivo il rispetto degli equilibri è garantito “unicamente” dall’uguaglianza tra le entrate e le spese. Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell’eventuale utilizzo dell’avanzo di amministrazione e del recupero dell’eventuale disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al decreto legislativo n. 118/2011) e le disposizioni del Tuel, senza l’ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto". Il bilancio di previsione deve garantire, oltre l’equilibrio finanziario di parte corrente, anche l’equilibrio in conto capitale, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale di cui al paragrafo 5.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (titolo IV), dall’accensione di prestiti e mutui (titolo VI), dal fondo pluriennale vincolato di entrata in c/capitale, dall’utilizzo dell’avanzo di competenza in c/capitale, da una parte del margine corrente positivo (avanzo di parte corrente), entrate da riduzioni di attività finanziarie (titolo V) al netto delle spese impegnate al titolo III della spesa per incremento di attività finanziarie, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili. Per garantire pertanto una corretta gestione finanziaria dei flussi di cassa, l’Ente locale effettuerà una costante ed attenta verifica degli equilibri di bilancio al fine di prevenire eventuali situazioni di deficitarietà o di dissesto secondo quanto disposto dall’ordinamento contabile vigente.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Missioni	Denominazione	Previsioni 2024	Cassa 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	283.206,90	301.403,48	244.279,42	244.116,12
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	7.825,00	7.825,00	7.825,00	7.825,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	25.000,00	32.668,04	25.000,00	25.000,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	53.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	700,00	700,00	700,00	700,00
MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	76.200,00	86.880,82	76.200,00	76.200,00
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	41.000,00	50.385,57	41.000,00	41.000,00
MISSIONE 11	Soccorso civile	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	23.700,00	23.700,00	23.700,00	23.700,00
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	2.953,69	9.453,69	2.953,69	2.953,69
MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	617.893,83	617.893,83	617.893,83	617.893,83
	Totale generale spese	1.148.479,42	1.200.910,43	1.109.551,94	1.109.388,64

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

.....

Attivo Patrimoniale 2022	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	28.731,04
Immobilizzazioni materiali	6.380.099,04
Immobilizzazioni finanziarie	0,00

Piano delle Alienazioni 2024-2026	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	13.745,00
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)			
Tipologia	2024	2025	2026
Fabbricati non residenziali			
Fabbricati Residenziali			
Terreni	13.745,00		
Altri beni			
Totale	13.745,00		

Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2024	2025	2026
Non residenziali			
Residenziali			
Terreni			
Altri beni			
Totale			

(vedi Programma delle alienazioni allegato)

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati: riferimento a quanto stabilito alla deliberazione di GC 62 del 03.12.2022.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

LEGGE 24.12.2007 n. 244

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO.
TRIENNIO 2024/2026 (All. 1)**

Dotazioni informatiche

L'amministrazione comunale ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- n. 6 personal computer
- n. 1 server con gruppo di continuità
- n. 1 stampante-fotocopiatrice-fax (*leasing*) di rete
- n. 2 scanner

Le dotazioni strumentali sopra elencate, considerate le dimensioni dell'ente e le postazioni di lavoro sono razionalizzate allo stretto necessario. Non si ravvisa la possibilità di eliminare

postazioni informatiche in quanto quelle presenti sono le minimali per un adeguato svolgimento di tutte le funzioni istituzionali, non ultime quelle associate. La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure il cui costo superi il valore economico del bene.

Per il contenimento e la riduzione dei costi (*leasing*) di gestione del macchinario fotocopiatrice-stampante-fax di rete e il consumo della carta ci si atterrà alle seguenti disposizioni:

- si stamperanno documenti solo quando sarà strettamente necessario;
- si utilizzerà, quando è possibile, la stampa fronte/retro;
- si cercherà di ottimizzare lo spazio all'interno di una pagina riducendo le dimensioni del carattere;
- si procederà, per quanto possibile, all'invio mediante posta elettronica di comunicazioni, atti e documenti.

Apparecchiature di telefonia mobile

Attualmente non sono in uso apparecchi istituzionali di telefonia mobile.

Autoveicoli e motoveicoli di servizio

L'unico autoveicolo (vetusto degli anni novanta) Fiat Scudo targato AZ622ZV, è stato dismesso, da anni.

Si elenca inoltre i mezzi in dotazione ai servizi tecnico- manutentivo e di protezione civile, dati in comodato d'uso e di proprietà della ex Provincia di Roma, ora Città Metropolitana di Roma Capitale:

n. 1 autocarro Mazda targato CF000MT, servizi di protezione civile;

n. 1 moto apecar Piaggio targata BJ46875, in condizioni fatiscenti, non più assimilabile ai servizi di destinazione, quali servizio integrato e viabilità, non gestiti più in economia diretta dall'Ente, oltre all'assenza di risorse umane (operaio), soggetto di conduzione.

Non risulta verosimile, né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopra elencati, se non a discapito dei servizi essenziali, istituzionalmente resi da questo Comune all'utenza ed alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili ed i programmi degli enti sovra comunali, per quelli in comodato d'uso.

Nel corso del triennio sono previste o da prevedere (in particolare per eventuali gestioni associate di protezione civile) le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni nonché la fornitura del carburante e/o del lubrificante.

Beni immobili

Si rimanda all'inventario e conto del patrimonio comunale per l'elencazione dei beni immobili di proprietà dell'ente.

Quasi la totalità degli immobili sono a destinazione pubblica.

La manutenzione degli immobili deve essere opportunamente pianificata, oltre ad i piani di patrimonializzazione ed alienazione degli immobili non strategici per i fini istituzionali, al fine di evitare spese impreviste e gli interventi devono essere programmati con congruo anticipo prima che il degrado dell'immobile o di una sua parte diventi irreversibile, nonché per prevenire stati d'urgenza e di pericolo, anche e soprattutto con l'intervento di risorse e finanziamento esterno.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

.....



COMUNE DI VALLINFREDA

PROVINCIA DI ROMA

Piazza del Mercato - 00020 Vallinfreda (RM)

Tel. 0774/925088 Fax. 0774/925222 C.F. 86001150589 P Iva 02145811002

<http://www.comunevallinfreda.rm.it/> e mail v.saccucci@comunevallinfreda.rm.it

Al Responsabile del Servizio
Finanziario
Sede

Oggetto: **Indicazioni per la redazione del Bilancio di Previsione 2024-2026.**

Con la presente si attesta che le previsioni di entrata, relativamente al bilancio di previsione 2024-2026, attinenti gli argomenti di seguito elencati, risultano essere le seguenti:

SPESA CORRENTE	
Descrizione	Importo €
- Certificazioni -destinazioni urbanistiche	1.000,00
- Concessione terreni comprensivi della quota per la gestione dell' AFV	8.300,00
- Terreni in concessione aziende	4.485,68
- Canone Unico Patrimoniale	4.500,00
- Violazioni regolamenti, ordinanze, ecc.	8.000,00
- Istruttoria pratiche -concorso finanziario- Tale somma comprende anche dei diritti di istruttoria Condoni edili della L. 47/85	6.000,00
- Locazione area Antenna Vodafone	5.880,00
- Concessione fabbricati (ex vivaio-locali commerciali via San Rocco)	5.000,00
- Proventi concessione loculi e aree cimiteriali	13.000,00

Vallinfreda, lì 31.01.2024

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi





COMUNE DI VALLINFREDA

PROVINCIA DI ROMA

Piazza del Mercato - 00020 Vallinfreda (RM)

Tel. 0774/925088 Fax. 0774/925222 C.F. 86001150589 P.Iva 02145811002

<http://www.comunevallinfreda.rm.it/> e mail v.saccucci@comunevallinfreda.rm.it

Al Responsabile del Servizio Finanziario
Sede

Oggetto: **Indicazioni per la redazione del Bilancio di Previsione 2024.**

Con la presente si comunica l'elenco delle OO.PP., di importo inferiori ai 150.000,00 euro, relativamente al bilancio di previsione 2024 in conto capitale:

CONTO CAPITALE			
Descrizione	Anno 2024 Importo €	Anno 2025 Importo €	Anno 2026 Importo €
-Ex Fondi PNRR – Ministero dell'Interno Efficientamento energetico e abbattimento delle barriere architettoniche annualità 2024	50.000,00 CUP H84H22000780006		
-REGIONE LAZIO DGR 656/2023 assegnazione Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità per l'acquisto di giochi inclusivi da installarsi all'interno delle aree giochi comunali.	10.000,00		
CMRC - Recupero Fontanile Acqua del Peschio ai sensi dell'art.12 della Legge 07.08.1990, n.241 e smi	10.240,00		
-MINISTERO INTERNO - Decreto del Ministero dell'Interno - Messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche a beneficio della collettività, nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2025	58.589,87		

Vallinfreda, lì 31.01.2024

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi



COMUNE DI VALLINFREDA (Roma)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

(in attuazione a quanto disposto dall'articolo 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.) Il piano comprende i seguenti beni immobili:

N. D.	Descrizione del bene immobile e ubicazione	Attuale destinazione	Fg.	P.IIa	Superf. Mq.	Valore unitario	Valore complessivo €	Intervento previsto	Conformità Strumento Urbanistico
1	Porzione area via della Torre	P.d.F. -Zona A - Centro Storico	17/A	Relitto area interclusa part. 396 - 387	30,00	62,50	1.875,00	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizz.ne <input type="checkbox"/> locazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO --
2	Terreno agricolo	P.d.F. -Zona Rurale	4	Part.28 - Terreno incolto – qualità seminativo	9.650,00	1,23	11.870,00 arrotondato	<input checked="" type="checkbox"/> alienazione <input type="checkbox"/> valorizz.ne <input type="checkbox"/> locazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO --
						TOTALE	13.745,00		

Contro l'iscrizione del bene nel piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare è ammesso ricorso amministrativo entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente all'Ufficio Tecnico Comunale.

Vallinfreda, 31.01.2024

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi



PNRR - ELENCO FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU

PNRR ELENCO FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU

Misura	Missione	Investimento	Stato	Importo		Scadenza	CUP
Misura 1.4.4 - SPID CIE	Missione 1 Componente 1 del PNRR	Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	Finanziata	14.000 €		22/06/2024	H81F22002510007
Misura 1.4.3 PagoPA COMUNI	Missione 1 Componente 1 del PNRR	Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	Finanziato	26.101 €		30/03/2024	H81F23000450006
Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022	M1C1 Investimento 1.3	Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA	Finanziato	10.172 €		22/06/2024	H51F22009300006
		TOTALE		50.273 €			

Il Referente del Programma

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi



PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026
ALLEGATO I SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	491.151,68 €	84.000,00 €	0,00 €	575.151,68 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. Lgs. 50/2016	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	491.151,68 €	84.000,00 €	0,00 €	575.151,68 €

Il referente del programma

Il Responsabile Area Tecnica
 Ing. Mario Rocchi



PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazione dell'amministrazione Tabella B.1	ambito di interesse dell'opera Tabella B.2	anno ultimo quadro economico approvato	importo complessivo dell'intervento (2)	importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta Tabella B.3	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 Tabella B.4	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso Tabella B.5	Cessazione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastrutture di rete
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									

Nota

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti assviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completatamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione dal contratto o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante , dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c. 2, lettera a) DM 42/2013

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1, c. 2, lettera b) DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1, c. 2, lettera c), DM 42/2013)



Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi

Il referente del programma

PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191 Tabella C.1	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 8 Tabella C.2	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 Tabella C.3	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse Tabella C.4	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima nnualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato

Il referente del programma



PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026
ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRATZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Responsabile del procedimento (4)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosettore intervento Tabella D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) Tabella D.5	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia Tabella D.4
CUI (1)																								
	1	H88B07000070002	2024	no	no	Ing. Mario Rocchi	012	059	109	IT143	3		RECUPERO DEL CENTRO STORICO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE PER GLI ANNI	1	70.000,00 €	84.000,00 €	0,00 €	0,00 €	154.000,00 €			0,00 €	6	
	2	F89J21005260005	2024	no	no	Ing. Mario Rocchi	012	059	109	IT143	3		INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO DEL VERSANTE IN LOC. VILLA TORTIMA	1	421.151,68 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	421.151,68 €			0,00 €	6	
													Totale		491.151,68 €	84.000,00 €	0,00 €	0,00 €	575.151,68 €			0,00 €	6	

Note

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima nnualtà del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento03 = realizzazioni di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto

2. concessione di costruzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipate o di scopo

5. locazione finanziaria

6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art. 5, comma 9, lettera b)

2. modifica ex art. 5, comma 9, lettera c)

3. modifica ex art. 5, comma 9, lettera d)

4. modifica ex art. 5, comma 9, lettera e)

5. modifica ex art. 5, comma 11

Il referente del programma



Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento				
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorsa	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di un mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamento di bilancio	#RIF!	#RIF!	#RIF!	0,00 €
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00 €	0,00 €	1,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	####

PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP Ereditato da scheda D	DESCRIZIONE INTERVENTO Ereditato da scheda D	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ereditato da scheda D	Importo annualità Ereditato da scheda D	IMPORTO INTERVENTO Ereditato da scheda D	ENTE FINANZIATORE	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
												codice AUSA	denominazione	
1	H88B07000070002	RECUPERO DEL CENTRO STORICO	Ing. Mario Rocchi	70.000,00	154.000,00	REGIONE	CPA	1	SI	SI	3		X" COMUNITA' MONTANA DELL'ANIENE	
2	F89J21005260005	INTERVENTI DI DIFESA DEL SUOLO DEL VERSANTE IN LOC. VILLA TORTIMA	Ing. Mario Rocchi	421.151,68	421.151,68	REGIONE	CPA	1	SI	SI	3		X" COMUNITA' MONTANA DELL'ANIENE	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - qualità ambientale
- COP - Completamento Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento del servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione dei beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP - Demolizione opere persistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternativeprogettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma



PROPOSTA DI INSERIMENTO AL DUP 2024/2026
ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLINFREDA (RM)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI		CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità			motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

(1) breve descrizione dei motivi



SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLINFREDA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	1.027.204,97 €	0,00 €	0,00 €	1.027.204,97 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	1.027.204,97 €	0,00 €	0,00 €	1.027.204,97 €

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi



Il referente del programma

(Ing. Mario Rocchi)

Note

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLINFREDA ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA																									
Numero intervento CUI (1)	Cod. fiscale Amm.ne (2)	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata dell'affidamento	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (8)					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			codice AUSA	denominazione
																					Importo	Tipologia			
	1	2024	2024	H83C2400090001	NO	n.a.	SI	LAZIO	SERVIZI		Progetto per Mitigazione rischio idrogeologico difesa del suolo	1	Ing. Mario Rocchi	12	NO	348.598,01 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	348.598,01 €	0,00 €	-	COMUNE DI VALLINFREDA	-	
	1	2024	2024	H84D2400090001	NO	n.a.	SI	LAZIO	SERVIZI		Progetto per Mitigazione rischio idrogeologico difesa del suolo versante Via Piagge	1	Ing. Mario Rocchi	12	NO	339.095,10 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	339.095,10 €	0,00 €	-	COMUNE DI VALLINFREDA	-	
	1	2024	2024	H84D24000100001	NO	n.a.	SI	LAZIO	SERVIZI		Progetto per Mitigazione rischio idrogeologico della difesa spondale	1	Ing. Mario Rocchi	12	NO	339.511,86 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	339.511,86 €	0,00 €	-	COMUNE DI VALLINFREDA	-	
																1.027.204,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.027.204,97 €	0,00 €				

Note
(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza di cui all'articolo 3, comma 1, lett. d) del D.Lgs. N.36/2023
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11 di cui all'articolo 2, comma 1, lett. D) del D.Lgs. N.36/2023
(7) Riporta nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventuale già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'AILto I.5 del D.Lgs. N.36/2023
(10) Dai obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. art. 9)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, fornicomi 9 e dell'AILto I.5 del D.Lgs. N.36/2023

Responsabile Area Tecnica
Ing. Mario Rocchi

Tabella H.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2
1. modifica ex art. 7, comma 8, lett. b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lett. c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lett. d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lett. e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del progetto				
Codice fiscale del responsabile del progetto				
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorsa	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
stanziamenti di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 202 del Codice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	